

STATUT SPÓŁDZIELNI UCZNIOWSKIEJ „Malinki”

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Spółdzielnia Uczniowska zwana dalej „spółdzielnią” jest organizacją uczniów, prowadzoną przez nich samodzielnie, pod opieką nauczyciela opiekuna i działa na podstawie statutu uchwalonego przez Walne Zgromadzenie lub przez członków - założycieli.
2. Nazwa spółdzielni brzmi „ Malinki „.
3. Terenem działalności spółdzielni jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4, Szkoła Podstawowa nr 38 im. Wiesława Kazaneckiego w Białymstoku, przy ul. Porzeczkowej 11.
4. Spółdzielnia powinna zrzeszać, co najmniej 10 członków.
5. Statut po konsultacji z opiekunem podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora szkoły.
6. Spółdzielnia jako organizacja szkolna nie ma osobowości prawnej. Dyrektor szkoły lub wyznaczona przez niego osoba zgłasza istnienie spółdzielni Kuratorowi i Krajowej Radzie Spółdzielczej z siedzibą w Warszawie, ul. Jasna 1 za pośrednictwem Fundacji Rozwoju Spółdzielczości Uczniowskiej z siedzibą w Krakowie, ul. Szlak 65.

II. CEL I ZAKRES DZIAŁANIA

§2

Celem spółdzielni jest:

- 1) kształtowanie umiejętności zespołowego działania i gospodarowania w warunkach gospodarki rynkowej,
- 2) prowadzenie działalności gospodarczej, a szczególnie handlowej, usługowej, wytwórczej na rzecz szkoły i uczniów,
- 3) kształtowanie nawyków oszczędzania oraz celowego wykorzystywania wypracowanej nadwyżki bilansowej,
- 4) organizowanie wzajemnej pomocy i zaspokajanie materialnych potrzeb członków oraz innych uczniów,
- 5) propagowanie idei spółdzielczości w środowisku szkolnym.

§3

Spółdzielnia współdziała z innymi organizacjami, działającymi na terenie szkoły.

§4

Spółdzielnia może inicjować i prowadzić działalność np. w następujących dziedzinach:

- 1) prowadzenia drobnej wytwórczości i wykonywania nieskomplikowanych usług,
- 2) organizowanie zakupu i sprzedaży towarów, a szczególnie wody, zdrowych przekąsek, przyborów szkolnych itp.,
- 3) udzielanie pomocy finansowej lub zaopatrywania w przybory szkolne społeczności uczniowskiej będącej w trudnych warunkach materialnych.

§5

Spółdzielnia popularyzuje zasady spółdzielczości, utrzymuje kontakty z innymi spółdzielniami, Fundacją Rozwoju Spółdzielczości Uczniowskiej i innymi organizacjami, może organizować spółdzielcze imprezy, wycieczki i obozy.

§6

Spółdzielnia może być członkiem zbiorowym spółdzielni dorosłych.

III CZŁONKOWIE

§7

1. Członkostwo jest dobrowolne.
2. Członkiem spółdzielni może być każdy uczeń, który wpłaci jeden udział w wysokości 2 zł, oraz wpisowe 1 zł.
3. Zwrot udziału następuje na żądanie, po ustaniu członkostwa.
4. Udział nie podjęty w ciągu 2 tygodni po ustaniu członkostwa przeznaczony jest na fundusz zasobowy spółdzielni.
5. Fakt przystąpienia ucznia do spółdzielni zarząd zapisuje do protokołu i do książki udziałów, która zastępuje rejestr członków.

§8

Członek spółdzielni ma prawo:

- 1) korzystać z usług, urządzeń i świadczeń spółdzielni,
- 2) brać udział w obradach Walnego Zgromadzenia,

3) wybierać i być wybieranym do organów spółdzielni,

4) zgłaszać swoje uwagi opiekunowi, zarządowi lub Radzie Nadzorczej w sprawie doskonalenia działalności spółdzielni .

§9

Członek spółdzielni jest obowiązany:

1) stosować się do postanowień statutu i uchwał organów statutowych spółdzielni,

2) wykonywać starannie prace wynikające z planu pracy lub sprawowanej funkcji oraz inne obowiązki podjęte dobrowolnie,

3) dbać o powierzone mu mienie spółdzielni.

Członkostwo ustaje na skutek:

1. dobrowolnego wystąpienia,

2. skreślenia z rejestru na mocy wspólnej uchwały rady i Zarządu Spółdzielni,

3. ukończenia szkoły lub przeniesienia się ucznia do innej szkoły.

IV. ORGANY SPÓŁDZIELNI

§10

1. Organami spółdzielni są:

1) Walne Zgromadzenie

2) Rada Nadzorcza

3) Zarząd Spółdzielni

A. Walne zgromadzenie (zebranie przedstawicieli)

§11

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem spółdzielni, w obradach którego uczestniczą jej członkowie.

2. Do Walnego Zgromadzenia należy:

1) uchwalanie statutu spółdzielni, zmian w statucie spółdzielni, regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia oraz regulaminu pracy Rady Nadzorczej.

- 2) uchwalanie planu pracy oraz preliminarze przychodów i rozchodów spółdzielni.
- 3) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań zarządu i Rady Nadzorczej z działalności spółdzielni sprawozdania finansowego oraz udzielanie absolutorium zarządowi.
- 4) dokonywanie podziału czystej nadwyżki oraz podejmowanie uchwały o pokryciu strat wynikłych z działalności spółdzielni z funduszu zasobowego, a gdy fundusz ten okaże się niewystarczający - z funduszu udziałowego.
- 5) wybieranie członków Rady Nadzorczej w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
- 6) ustalanie kadencji Rady Nadzorczej.
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie likwidacji spółdzielni.

§12

Walne Zgromadzenie jest zwoływane przez zarząd przynajmniej raz w roku w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu roku gospodarczego.

§ 13

Zarząd powinien zwołać także Walne Zgromadzenie na żądanie:

- 1) Rady Nadzorczej,
- 2) przynajmniej 1/10 członków spółdzielni,
- 3) Dyrektora szkoły lub opiekuna spółdzielni.

B. Rada nadzorcza

§ 14

Rada Nadzorcza sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością spółdzielni.

§ 15

Rada Nadzorcza składa się, z co najmniej trzech członków wybieranych na okres kadencji.

§16

Do obowiązków Rady Nadzorczej należy:

- 1) nadzór i kontrola działalności spółdzielni,
- 2) powoływanie i odwoływanie członków zarządu,

- 3) zatwierdzanie regulaminu pracy zarządu,
- 4) akceptowanie proponowanego porządku obrad Walnego Zgromadzenia i rozpatrywanie sprawozdania zarządu, sprawozdania projektu planu pracy i preliminarza przychodów i rozchodów,
- 5) składanie sprawozdań Walnemu Zgromadzeniu z realizacji swoich obowiązków.

§ 17

1. Posiedzenia rady odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz w półroczu.
2. Na pierwszym posiedzeniu Rada Nadzorcza wybiera ze swego składu przewodniczącego, sekretarza i komisje (np. komisję rewizyjną).
3. Z posiedzeń rady sporządza się protokół.

§ 18

1. Regulamin komisji uchwała Rada Nadzorcza.
2. Komisja Rewizyjna - dokonuje, co najmniej raz w półroczu kontroli kasy, ksiąg i dowodów, przeprowadza spis z natury składników majątkowych spółdzielni, realizując tym samym obowiązki nadzorcze - kontrolne.

C. Zarząd Spółdzielni

§19

Zarząd kieruje całokształtem bieżącej działalności spółdzielni, oraz reprezentuje tę spółdzielnię na zewnątrz.

§20

Zarząd Spółdzielni składa się, z co najmniej trzech członków powołanych przez Radę Nadzorczą.

Do obowiązków zarządu należy:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością spółdzielni.
- 2) powołanie do pełnienia funkcji w sekcjach spółdzielni, członków spółdzielni.
- 3) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia i Rady Nadzorczej.
- 4) prowadzenie rachunkowości spółdzielni.

5) przedstawianie Radzie Nadzorczej sprawozdań i wniosków.

6) zwoływanie walnych zgromadzeń.

§21

1. Posiedzenia zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w półroczu.

2. Na pierwszym posiedzeniu zarząd wybiera prezesa zarządu oraz powierza obowiązki sekretarza i skarbnika pozostałym członkom tego organu.

3. Posiedzenia zarządu są protokołowane.

§22

Zarząd, w zależności od potrzeb spółdzielni powołuje w porozumieniu z Radą Nadzorczą sekcje i ustala dla nich regulaminy pracy.

§23

Zarząd spółdzielni przedstawia Dyrektorowi szkoły i Radzie Pedagogicznej plan pracy spółdzielni oraz raz w roku składa sprawozdanie z działalności spółdzielni, poprzez opiekunów.

§24

1. Wszelkie pisma zawierające zobowiązania spółdzielni podpisuje dwóch członków zarządu i opiekun spółdzielni.

2. Zobowiązania majątkowe z tytułu zadłużeń spółdzielni nie mogą przewyższać funduszu udziałowego i zasobowego razem wziętych.

V. FUNDUSZE I RACHUNKOWOŚĆ SPÓŁDZIELNI

§25

1. Dla finansowania, działalności spółdzielni tworzy się:

1) fundusz udziałowy,

2) fundusz zasobowy,

3) fundusz prac oświatowych,

4) w miarę potrzeby inne fundusze celowe, zgodnie z uchwałą Walnego Zgromadzenia członków.

2. Fundusz udziałowy tworzy się z wpłat udziałów członkowskich.

3. Fundusz zasobowy tworzy się z:

1) wpłat przez członków wpisowego.

2) części czystej nadwyżki,

3) dotacji,

4) darowizn,

5) przedawnionych zobowiązań.

Fundusz ten jest niepodzielny i służy do pokrywania ewentualnych strat, wynikających z działalności spółdzielni.

4. Fundusz prac oświatowych, „tworzy się z części czystej nadwyżki oraz z nagród przyznanych spółdzielni za współzawodnictwo lub udział w konkursach.

5. Inne fundusze, np. fundusz pomocy finansowej członkom, pomocy w nauce, nagród itp. tworzone są zgodnie z uchwałą Walnego Zgromadzenia z części czystej nadwyżki.

§26

Spółdzielnia może lokować swoje środki pieniężne w banku, na rachunku należącym do Rady Rodziców.

§ 27

Zarząd prowadzi rachunkowość spółdzielni według zasad ustalonych przez Krajową Radę Spółdzielczą i Dyrektora szkoły.

§28

1. Spółdzielnia może przekazać 5% czystej nadwyżki na cele rozwojowe spółdzielczości uczniowskiej do Wojewódzkiej Rady SU, względnie do Fundacji Rozwoju Spółdzielczości Uczniowskiej oraz 15% na fundusz aktywizacji społecznej.

2. Spółdzielnia przeznaczą część czystej nadwyżki na fundusz zasobowy - w wysokości określonej przez walne zgromadzenie.

3. Pozostałą część nadwyżki walne zgromadzenie przeznaczą na realizację zadań spółdzielni określonych w statucie.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§29

Opiekę nad działalnością spółdzielni sprawuje / sprawują nauczyciel / nauczyciele - opiekun /opiekunowie powołani przez dyrektora szkoły i zatwierdzeni przez Radę Pedagogiczną.

§30

Nadzór nad działalnością spółdzielni uczniowskiej sprawuje Krajowa Rada Spółdzielcza poprzez Ogólnopolską ,wojewódzką Radę SU, instruktora SU i Dyrektora Szkoły.

§31

1. Spółdzielnia przechodzi w stan likwidacji, gdy jej działalność jest niezgodna ze statutem.
2. Uchwały o likwidacji spółdzielni zapadają na dwóch, kolejnych po sobie następujących walnych zebraniach odbytych w odstępach, co najmniej dwutygodniowych.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności ponad połowy członków spółdzielni.
4. W razie rozbieżności uchwał pierwszego i drugiego zgromadzenia zwołanego w przedmiocie likwidacji spółdzielni, ostateczną decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor Szkoły, po uprzednim powiadomieniu Wojewódzkiej Rady Spółdzielni Uczniowskich lub FRSU.
5. Wnioski dotyczące likwidacji SU może zgłaszać:
 - 1) rada nadzorcza
 - 2) zarząd spółdzielni
 - 3) opiekun SU
 - 4) Dyrektor Szkoły

Protokół oraz dokumentację likwidacji SU należy zdeponować w archiwum szkoły.

§32

1. Ostatnie walne zgromadzenie spółdzielni podejmuje uchwałę o przeznaczeniu majątku spółdzielni, pozostałego po wypłaceniu udziałów jej członkom.
2. W przypadku braku uchwały Walnego Zgromadzenia o przeznaczeniu pozostałego majątku, decyzja w tej sprawie należy do Wojewódzkiej Rady Spółdzielni Uczniowskich.

§ 33

Każdego roku na dzień 31 grudnia SU sporządza informacje o całokształcie swej pracy według wzoru zatwierdzonego przez Ogólnopolską Radę SU i przekazuje je do Wojewódzkiej Rady SU za pośrednictwem instruktora SU lub do FRSU w Krakowie.

§34

Statut niniejszy uchwalony został na walnym zgromadzeniu w dniu 04.03.2014

Tomasz Miotkowski Aleksandra Wądołowska
Wiktoria Gajarska Amelia Dudargk
Julia Broczkowska
Agata Piekarska
Bartłomiej Zabinski
Nikola Denis
Kasia Businiak
~~Olivia~~ Olivia Denis
Michał Sosnowski
Krzysztof Osakiewicz
Michał Rymkiewicz
Alexander Bondarok ..

Sylvia Koprnińska
Paulina Oniszuk

(podpisy opiekunów Spółdzielni)

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 4
w Białymstoku

mgr Beata Falkowska
(podpis Dyrektora Szkoły)

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 4
w Białymstoku
ul. Parczkowska 11, 15-815 Białystok
tel. 85 653 08 60